

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Projekt „ŻŁOBEK STUMIŁOWY LAS - 21 miejsc opieki w gminie Komorniki wsparciem aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do 3 r.ż.” o numerze RPWP.06.04.01-30-0005/18

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, działanie 6.4.1. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi.

zawarta w Plewiskach dn. _____

pomiędzy:

Damo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Południowej 48, 62-064 Plewiska,
NIP:7773245807, REGON: 360637543

reprezentowaną przez Panią Monikę Garczarek
zwaną dalej **Organizatorem**

a

Panią / Panem _____

zam. w _____

ul. _____ nr domu _____ nr lokalu _____

PESEL _____

Zwaną/ym dalej **Uczestnikiem**

§1

Definicje

1. Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że określone poniżej pojęcia oznaczają:
 - 1) Instytucja Zarządzająca (IZ) – Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego 61-714 Poznań aleja Niepodległości 34
 - 2) Organizator – Damo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Południowej 48, 62-064 Plewiska, NIP:7773245807, REGON: 360637543;
 - 3) Uczestnik – osoba, która objęta zostanie wsparciem w ramach Projektu.
 - 4) Strony Umowy – Organizator oraz Uczestnik.
 - 5) Dzień – dzień roboczy.
 - 6) Umowa o dofinansowanie – oznacza umowę, która została zawarta pomiędzy Organizatorem a Instytucją Organizującą Konkurs (IOK) w związku z przyjęciem do realizacji Wniosku o dofinansowanie o nr RPWP.06.04.01-30-0005/18
 - 7) Projekt – oznacza projekt realizowany w ramach Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020, pod działanie 6.4.1. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi
 - 8) Załącznik – wymagane dokumenty stanowiące integralną część umowy.

- 9) Żłobek – Żłobek Stumilowy Las 62-064 Plewiska ulica Brzozowa 7/36,
- 10) Wkład własny – wkład finansowy w wysokości 12% całkowitej wartości Projektu pokrywany ze środków prywatnych – w tym przypadku z opłat wnoszonych przez Uczestników.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie wsparcia Uczestnikowi, tj. ułatwienie mu powrotu na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem dziecka, poprzez objęcie opieką dziecka:

(imię i nazwisko) _____

(data urodzenia) _____

(PESEL) _____

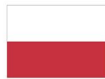
zwanego dalej Dzieckiem

2. Opieka na Dzieckiem, o której mowa w § 2 ust. 1 świadczona będzie w żłobku prowadzonym przez Organizatora, utworzonym w ramach Projektu.
3. W ramach Umowy, Organizator zobowiązuje się, zgodnie z zakresem opisanym we wniosku o dofinansowanie Projektu, do:
 - 1) objęcia Uczestnika wsparciem w ramach Projektu, zgodnie z założeniami Wniosku o dofinansowanie oraz podpisaną Umową o dofinansowanie na okres do 12 miesięcy;
 - 2) zapewnić wykwalifikowaną kadrę realizującą poszczególne zadania w Projekcie;
 - 3) zapewnić stosowną opiekę dzieciom Uczestnika Projektu;
 - 4) zakupu usług i materiałów budowlanych dla adaptacji pomieszczeń żłobka;
 - 5) zakupu urządzeń na plac zabaw;
 - 6) zakupu wyposażenia sali zabaw, odpoczynku, łazienki (meble dostosowane do wieku dzieci), wyposażenie kuchni, zabawki, materiały edukacyjne);
 - 7) zakupu środków czystości;
 - 8) pokrycia kosztów wynagrodzenia 3 opiekunów dzieci, 1 pielęgniarka oraz 1 sprzątaczkę.
 - 9) pokrycia kosztów czynszu pomieszczeń, mediów;
 - 10) zajęć dodatkowych z języka angielskiego, muzyczno-rytmiczne
 - 11) pokrycie kosztów obserwacji psychologa dziecięcego oraz logopedy

§ 3

Okres udzielania wsparcia

1. Wsparcie, o którym mowa w § 2 ust. 1 będzie udzielane:
od _____ tj.: od 1-go dnia uczęszczania Dziecka do żłobka do dnia _____¹, określonego jako:



- ostatni dzień uczęszczania Dziecka do żłobka w Oświadczeniu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie lub
- ostatni dzień uczęszczania Dziecka do żłobka w Wypowiedzeniu Umowy przez Organizatora.

§ 4 **Oplaty**

0. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wnoszenia comiesięcznej opłaty w wysokości _____ zł (słownie: _____) płatne z góry do 5 dnia każdego następnego miesiąca.
1. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora.
 2. Wpłaty należy dokonać przelewem na rachunek: 90 1090 1447 0000 0001 4142 2493
 3. Opłaty są pobierane z przeznaczeniem na pokrycie wkładu własnego w Projekcie.
 4. Pozostałe koszty uczestnictwa Dziecka w żłobku pokrywane są ze środków uzyskanych przez Organizatora w ramach Projektu.
 6. Brak wpłaty w terminie skutkuje wykluczeniem z uczestnictwa w Projekcie i w konsekwencji wypowiedzeniem umowy.
 - 1 Wysokość comiesięcznej opłaty określonej w § 4 ust. 1 może ulec zmianie.

§ 5 **Oświadczenia i zobowiązania Uczestnika**

1. Uczestnik oświadcza, iż:

- 1) Zapoznał się z Regulaminem Rekrutacji do Projektu pn. Projekt „ŻŁOBEK STUMIŁOWY LAS - 21 miejsc opieki w gminie Komorniki wsparciem aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do 3 r.ż.” o numerze RPWP.06.04.01-30-0005/18 i zobowiązuje się do jego przestrzegania;
- 2) W dniu podpisania niniejszej Umowy spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie, określone w § 4 Regulaminu rekrutacji do Projektu;
- 3) Przyjmuje do wiadomości, że Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, działanie 6.4.1. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- 1) Niezwłocznego (w terminie do 5 dni) poinformowania na piśmie Organizatora o każdej zmianie danych podanych w złożonych dokumentach, w tym do złożenia zaktualizowanych dokumentów na żądanie Organizatora w terminie i formie przez niego wskazanej;
- 2) Oddawania pod opiekę wyłącznie zdrowego Dziecka;
- 3) Osobistego odbioru Dziecka lub przez osobę pisemnie do tego upoważnioną

- 4) Regularnego wnoszenia opłat
 - 5) Złożenia dokumentów wyszczególnionych w Formularzu zgłoszeniowym, tj.:
 - skrócony odpis aktu urodzenia dziecka – kopia;
 - zaświadczenie/oświadczenie o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/
rodzicielskim i powrocie do pracy (zaświadczenie o zatrudnieniu/umowa o pracę);
lub
zaświadczenie z PUP potwierdzające posiadanie statusu bezrobotnego
lub
oświadczenie o pozostawaniu osobą nieaktywną zawodowo (nie zarejestrowaną w
Urzędzie pracy), która chce powrócić na rynek pracy;
lub
oświadczenie o pozostawaniu osobą bierną zawodowo (urlop wychowawczy) będącą
poza rynkiem pracy ze względu na konieczność opieki nad dzieckiem, która chce
powrócić na rynek pracy;
lub
oświadczenie o zagrożeniu zwolnieniem z pracy z uwagi na konieczność opieki nad
dzieckiem do lat 3;
– zaświadczenie/orzeczenie o niepełnosprawności dziecka lub opinii o wczesnym
wspomaganiu rozwoju.*
- w terminie do 10 dni od powzięcia informacji o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie.

§ 6

Oświadczenia i zobowiązania Organizatora

1. Organizator oświadcza, iż Uczestnik Projektu (jako Kandydat) został zakwalifikowany do udziału w Projekcie na podstawie informacji przedstawionych w Formularzu rekrutacyjnym oraz pozostałych złożonych załącznikach.
2. Organizator zobowiązuje się do:
 - 1) Realizacji Projektu zgodnie z Umową o dofinansowanie oraz Regulaminem rekrutacji do Projektu pn. Projekt „ŻŁOBEK STUMIŁOWY LAS - 21 miejsc opieki w gminie Komorniki wsparciem aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do 3 r.ż. ” o numerze RPWP.06.04.01-30-0005/18
 - 2) Opieki wychowawczej, pielęgnacyjnej i dydaktycznej nad dzieckiem odpowiednio do jego potrzeb biopsychospołecznych i wieku;
 - 3) Zapewnienia odpowiednich warunków opieki nad Dzieckiem w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy;
 - 4) Realizacji celów i zadań określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
 - 5) Zapewnienie dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w żłobku

§ 7

Rezygnacja i wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie oraz rozwiązanie Umowy

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie może nastąpić wyłącznie na skutek ważnych zdarzeń losowych lub z przyczyn osobistych, zgodnie z zapisami § 7 ust.1 Regulaminu rekrutacji do Projektu pn. „Projekt „ŻŁOBEK STUMIŁOWY LAS - 21 miejsc opieki w gminie Komorniki wsparciem aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do 3 r.ż. ” o numerze RPWP.06.04.01-30-0005/18.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w projekcie, w przypadkach i na zasadach określonych w § 7 ust.3 i 4 Regulaminu rekrutacji.



3. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie przez instytucję Zarządzającą.

§ 8

Rozstrzyganie sporów

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wynikać w związku z realizacją Umowy.
2. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust.1, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Organizatora.
3. Strony wyłączają możliwość umownego przeniesienia praw i obowiązków Uczestnika wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

(podpis Uczestnika Projektu)

(podpis Projektodawcy)

Załączniki:

- a. Załącznik nr 1 Wzór oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych;
- b. Załącznik nr 2 Wzór deklaracji uczestnictwa w Projekcie;
- c. Załącznik nr 3 Wzór Danych Uczestnika Projektu;
- d. Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
- e. Załącznik nr 5 Wzór wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie i/lub rozwiązania Umowy.